



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

DISCIPLINARE DI GARA **RELATIVO ALLA GARA PER LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO** **FOTOVOLTAICO SULLA COPERTURA DI UN MAGAZZINO COMUNALE** **IN VIA CELLANE**

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO SULLA COPERTURA DI UN MAGAZZINO COMUNALE IN CASTEL DEL PIANO (GR) VIA CELLANE – CIG 0534638D38.

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione delle offerte e, più in generale, a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Titolo 1. IMPORTO, OGGETTO, LUOGHI DI CONSEGNA E POSA IN OPERA, DURATA DELL’APPALTO

L’importo complessivo stabilito per l’appalto in oggetto risulta pari a **224.563,47** (euro Duecentoventiquattromilacinquecentosessantatre virgola quarantasette) oltre IVA (nella misura prevista dalla legge) di cui **12.083,57** (euro dodicimilaottantatre virgola cinquantasette) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, secondo quanto di seguito indicato:

1) Fornitura e posa in opera di un impianto fotovoltaico presso il magazzino comunale in via Cellane, potenza impianto 49,68 kW

Importo soggetto a ribasso: 212.479,90 (Euro duecentododicimilaquattrocentosettantanove virgola novanta)

Importo oneri della sicurezza non soggetti a ribasso: 12.083,57 (euro dodicimilaottantatre virgola cinquantasette)

Il tempo utile per la fornitura e installazione dell’impianto fotovoltaico è stabilito in **40** (quaranta) giorni naturali successivi e continui a decorrere dalla data del verbale di consegna della fornitura.

Titolo 2. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l’offerta economica, e la documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **a pena di esclusione dalla gara,**

entro il termine perentorio del **15/10/2009 alle ore 12,00** ed all’indirizzo:

COMUNE DI CASTEL DEL PIANO
VIA MARCONI N. 9 - 58033 CASTEL DEL PIANO (GR)



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 -Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 09,00 alle ore 12,00 dal lunedì al sabato fino al suddetto termine perentorio, **all'ufficio Protocollo del Comune di Castel del Piano, via Marconi n. 9 Castel del Piano (GR).**

I plichi devono essere debitamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno:

- l'intestazione del **mittente**, l'indirizzo, il **codice fiscale del concorrente o dei concorrenti**;
- il numero di telefono e di fax al quale far pervenire eventuali comunicazioni;
- **l'oggetto della gara**, e precisamente: **“NON APRIRE – OFFERTA GARA PER LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO SULLA COPERTURA DI UN MAGAZZINO COMUNALE IN CASTEL DEL PIANO (GR) VIA CELLANE”**
- l'indirizzo del destinatario come sopra specificato.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno **due buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente:

- BUSTA **“A - Documentazione”**,
- BUSTA **“B – Offerta tecnica”**,
- BUSTA **“C – Offerta economica”**.

Titolo 3. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Nella **BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE”** devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione alla gara redatta con le modalità di cui all'allegato **Modello 1**, con specifica indicazione del **numero di fax** - al quale potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D.lgs 21.04.2006, n. 163, - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituito la domanda deve essere presentata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIE; alla domanda, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore o da un institore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta con le modalità di cui all'allegato **Modello 1**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, o altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta:

I) l'inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), d), e), f), g), h), i), l) e m) del D. Lgs. n. 163/2006 e successive mod. e int.;

II) di non trovarsi in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla medesima procedura di gara;

III) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione **oppure** di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

IV) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale d'appalto, nei grafici nonché



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

in tutti i rimanenti elaborati progettuali inerenti l'appalto in oggetto;

V) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nei luoghi dove devono essere realizzate le forniture, nonché di aver eseguito ponderatamente tutti i calcoli di propria convenienza e di aver verificato la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione delle forniture con posa in opera oggetto dell'appalto; di avere altresì verificato la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia dell'appalto;

VI) di avere esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico, di essersi recati sui luoghi di esecuzione delle forniture, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dell'appalto e di aver giudicato gli impianti fotovoltaici in oggetto realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

VII) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

VIII) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

IX) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento in oggetto e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

X) quali parti della fornitura, intende, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e integr., eventualmente subappaltare o concedere a cottimo.

XI) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e succ. mod. e int.)* per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato, in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

XI) *(nel caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 non ancora costituiti)*

1) di indicare a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferita la funzione di mandataria;

2) di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

3) di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

4) quale parte della fornitura sarà eseguita, in caso di aggiudicazione, dai singoli operatori economici riuniti, consorziati o membri e in che misura percentuale.

Si ricorda che in caso di aggiudicazione ogni concorrente di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f) dovrà eseguire l'appalto nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o consorzio o gruppo.

3) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in carta semplice dai concorrenti, accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di forniture di cui alle lettere **b), c) e m-ter)** del comma 1 dell'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006 in cui devono essere indicate anche le eventuali condanne.



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

comprese quelle per le quali è stato beneficiato della non menzione, **relativa ai sottoelencati soggetti:**

- a) **titolare e direttore/i tecnico/i** per le imprese individuali;
- b) **TUTTI** i soci e il direttore/i tecnico/i per le società in nome collettivo;
- c) **TUTTI** gli accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i per le società in accomandita semplice;
- d) **TUTTI** gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore/i tecnico/i per gli altri tipi di società o consorzio;

**ATTENZIONE: QUESTA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA
DA TUTTI I SOGGETTI CON POTERI DI RAPPRESENTANZA
E DAI DIRETTORI TECNICI**

5) **Dichiarazione sostitutiva** in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in carta semplice dai concorrenti, accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di forniture di cui alla lettera c) del comma 1 dell'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006 nonché le eventuali condanne, comprese quelle per le quali è stato beneficiato della non menzione, relativa ai soggetti sopraelencati alle precedenti lettere a), b), c) e d) del punto 3) **cessati dalla carica** nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare.

La dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa o personalmente da ciascuno dei predetti soggetti interessati.

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., ai sensi della lett. c), comma 1, art. 38, del D.Lgs. 163/2006, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, il concorrente dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

5) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, relativa all'iscrizione del concorrente alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato ed Agricoltura contenente altresì l'attestazione che nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni.

L'offerente ha la facoltà di produrre il certificato, in originale o copia conforme ai sensi di legge (art. 19 D.P.R. 445/2000), di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura che dovrà altresì contenere l'attestazione che nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni.

Tanto la dichiarazione quanto il certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara.

I concorrenti di altro Stato membro non residente in Italia, possono provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI B al D.Lgs. 163/2006 e, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

6) Dichiarazione, redatta con le modalità di cui all'allegato **Modello 1**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, concernente il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dall'articolo 40 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163 (S.O.A.), nonché dai Titoli II e III del Regolamento per la qualificazione delle imprese di costruzione



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

7) Elenco delle principali forniture, redatto in carta semplice dai concorrenti, prestate nel triennio 2007, 2008, 2009 nel settore oggetto della gara con l'indicazione, per ciascuna fornitura dei seguenti dati:

- Descrizione dell'impianto;
- Potenza nominale dell'impianto in kWp;
- Anno di fornitura;
- Destinatario pubblico o privato (con l'indicazione della ragione sociale e della sede legale);
- Importo della fornitura.

E' richiesta l'elencazione di almeno n.3 impianti fotovoltaici per un totale complessivo di 120 kWp di cui almeno uno per una potenza nominale non inferiore a 50 kWp, pena l'esclusione della gara.

8) Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 di **4.491,27** (Euro Quattromilaquattrocentonovantuno virgola ventisette) e cioè pari al 2% (due per cento) dell'importo stimato dell'appalto posto a base d'asta, da presentare mediante:

– fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente e conforme allo schema tipo 1.1 nonché alla scheda tecnica 1.1. di cui al D.M. 12/03/2004 n. 123, debitamente integrata con le disposizioni di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e precisamente con l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,

oppure

– assegno circolare intestato a Comune di Castel del Piano e "NON TRASFERIBILE"

oppure

– libretto al portatore.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria, anche se presentata nella forma di assegno circolare o libretto al portatore, deve essere accompagnata a pena di esclusione da una dichiarazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale un fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006 l'importo della garanzia potrà essere ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Si precisa che, ai fini della riduzione complessiva della garanzia, è necessario che **tutti** i membri di un raggruppamento di imprese o consorzio di concorrenti o GEIE siano in possesso della certificazione di qualità di cui sopra.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 il possesso della suddetta certificazione del sistema di qualità deve essere dimostrato dal consorzio.

Si precisa che, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da costituirsi:

- la garanzia provvisoria presentata nella forma di assegno circolare o libretto al portatore dovrà essere prodotta dalla capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi della capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento;
- la garanzia provvisoria presentata in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dalla



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

9) Documentazione dimostrativa del versamento di **20,00** (euro venti/00) **a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici**. In particolare il pagamento potrà essere effettuato secondo le istruzioni operative fornite dall'Autorità medesima sul sito www.autoritalavoripubblici.it. Nella causale del versamento dovranno essere obbligatoriamente indicati **il Codice Fiscale del partecipante, il C.I.G. n. 0534638D38 che identifica la procedura**. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Si precisa che la mancata presentazione di tale documentazione comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Sarà altresì motivo di esclusione dalla gara il versamento di una contribuzione insufficiente rispetto a quanto previsto oppure l'errato CIG di riferimento.

10) Attestazione di eseguita presa visione del luogo dove sarà realizzata la fornitura in oggetto. Il concorrente dovrà presentare l'attestato. Tali documenti dovranno essere ritirati direttamente presso i luoghi da visionare contattando i referenti di seguito indicati:

- > **dovranno essere contattati il Geom. Paolo Pericci** (tel. 0564/973543, fax 0564/957155) o il **Geom. Matteo Bognomini** (tel. 0564/973540, fax 0564/957155).

Si precisa che gli attestati dovranno essere ritirati da un legale rappresentante dell'impresa munito di documento di riconoscimento. Nell'ipotesi in cui il ritiro venga effettuato da un incaricato, lo stesso potrà ritirarlo per una sola impresa e dovrà essere munito di apposita delega a prendere visione dei documenti a base d'appalto e dei luoghi. I sopralluoghi vengono effettuati nei soli giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi o GEIE non ancora costituiti le suddette attestazioni saranno rilasciate esclusivamente all'impresa che avrà funzioni di mandataria o ad un'impresa del costituendo consorzio o GEIE.

11) (nel caso di soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 già costituiti):

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, **OVVERO l'atto costitutivo** in copia autentica del consorzio o GEIE. Qualora non si riscontri dai predetti atti, dovrà essere rimessa apposita dichiarazione attestante la parte o la percentuale dell'appalto che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

12) Originale o copia conforme ai sensi di legge della Procura Institoria o della Procura, nell'eventualità che l'offerta economica o la documentazione di gara sia sottoscritta da tali rappresentanti dell'Imprenditore, salvo che la stessa risulti dalla dichiarazione o dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui al precedente punto **5**. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dai soggetti sopraindicati gli stessi dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione di cui al precedente punto 3 redatta con le modalità di cui all'allegato **Modello "3"**.

13) (IN CASO DI AVVALIMENTO DEI REQUISITI DI UN ALTRO SOGGETTO AUSILIARIO) Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto. **In**



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 -Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

caso di avvalimento il concorrente deve allegare, a pena di esclusione:

13a) Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatta in carta semplice dai concorrenti, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

13b) Dichiarazione sottoscritta da parte dell'**impresa ausiliaria** attestante:

A) il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui alla dichiarazione 2, punti I), II), III) VIII) e IX), e di cui alle dichiarazioni 3), 4) e 5), nonché il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnica oggetto dell' avvalimento;

B) l'impegno verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui e' carente il concorrente;

C) che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 ne' si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara.

13c) Contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto

OVVERO IN ALTERNATIVA

nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, l'impresa concorrente può presentare una **dichiarazione sostitutiva** attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo e il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa antimafia da parte di tutti i componenti del gruppo ai sensi del comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163\2006.

Si precisa che:

– Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

– Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;

- Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;

– In caso di dichiarazioni mendaci la stazione appaltante escluderà il concorrente dalla gara ed escuterà la garanzia prestata provvedendo alla trasmissione degli atti all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006.

Nella **BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **Certificato di garanzia relativo ai moduli fotovoltaici, rilasciato dal costruttore** dei moduli stessi, presentato in originale o copia conforme all'originale, da cui si rilevino almeno i seguenti dati:
- valore percentuale di efficienza dei moduli fotovoltaici al momento dell'installazione;
 - garanzia di produzione energetica, non inferiore rispettivamente al 90% e all' 80% del valore di potenza nominale del singolo modulo in condizioni STC: il decadimento delle prestazioni



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 -Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

non deve essere superiore al 10% del valore percentuale di efficienza dei moduli fotovoltaici al momento dell'installazione per i primi 10 anni e al 20% dall'undicesimo al ventesimo anno. Quanto sopra per la determinazione del punteggio da attribuire in relazione all'art. 4 punti b.1 e b.2 del capitolato speciale d'appalto.

- Garantire la disponibilità immediata delle componenti alla data di scadenza della presentazione delle offerte

- b) **Dichiarazione**, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, con la quale si attesti la **quantità annua** di energia erogabile da ognuno dei due impianti fotovoltaici espressa in kWh (somma dell'energia in uscita dai singoli inverter) per i primi **5 anni** di esercizio, ai fini della determinazione del punteggio da attribuire in relazione all'art. 4 punto b.3 del capitolato speciale d'appalto.
- c) **Dichiarazione**, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, con la quale si attesti l'impegno ad estendere la garanzia degli inverter con certificato a 10 oppure a 20 anni, ai fini della determinazione del punteggio da attribuire in relazione all'art. 4 punto b.4 del capitolato speciale d'appalto.
- d) **Documentazione tecnica**, presentata in originale o in copia conforme all'originale, **rilasciata dal costruttore degli inverter**, attestante il valore percentuale di efficienza (rendimento europeo) degli inverter stessi, ai fini della determinazione del punteggio da attribuire in relazione all'art. 4 punto b.5 del capitolato speciale d'appalto.
- e) **Dichiarazione** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa con la quale si attesti l'impegno ad ultimare la fornitura "chiavi in mano" dell'impianto fotovoltaico presso il magazzino comunale in via Cellane in Castel del Piano, entro 40 giorni solari e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori e comunque entro il 30.12.2010; Quanto sopra ai fini della determinazione del punteggio da attribuire in relazione all'art. 4 punto b. 6 del capitolato speciale d'appalto.
- f) **Documentazione fotografica o cartacea** che illustri i prodotti offerti e dimostri la conformità delle caratteristiche tecniche a quanto richiesto negli elaborati progettuali.

Si precisa che la mancanza dei documenti di cui alle precedenti lettere a), b), d) ed f), **sarà motivo di esclusione dalla gara.**

Nella **BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

a) **Dichiarazione** redatta in bollo, in lingua italiana, con le modalità di cui all'allegato "**Modello-Offerta**", sottoscritta dal legale rappresentante, contenente:

1. un **ribasso percentuale** unico e incondizionato offerto sull'importo complessivo a corpo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, per l'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto.

b) **Documento**, elaborato dal concorrente, **riportante idonee giustificazioni** in merito al ribasso offerto (ad esempio: costo dei materiali, costo del personale con indicazione del C.C.N.L. di



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

riferimento, costi della sicurezza, spese generali, utile di impresa, trasporto, ecc.). Le giustificazioni possono riguardare, a titolo esemplificativo:

- l'economia del procedimento di costruzione o del processo di fabbricazione;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti e per prestare i servizi;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato.

In presenza di offerta considerata anomala ai sensi dell'art. 86 commi 2 o 3, del D. Lgs. 163/2006, la mancanza del documento giustificativo sopra citato comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale, l'offerta di cui sopra può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

La validità delle offerte dovrà essere di 180 gg. successivi alla data ultima per la presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE da costituirsi, la predetta scheda offerta dovrà essere firmata dai legali rappresentanti o da soggetti muniti di poteri di rappresentanza di tutte le ditte da riunirsi o associarsi.

In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già costituiti la scheda offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante o da soggetto munito di poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria o del consorzio o GEIE.

Titolo 4. VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

La gara sarà aggiudicata nei confronti dell'operatore economico che avrà rimesso la miglior offerta tecnico-economica e, pertanto, che avrà ricevuto il maggior punteggio, attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1. OFFERTA TECNICA	40
1.1 Valore percentuale di efficienza effettiva del modulo all'installazione	5
1.2 Valore percentuale di efficienza effettiva del modulo al 10° anno	2,50
1.3 Energia totale espressa in kWh prodotta nei primi 5 anni	7,5
1.4 Estensione della garanzia degli inverter con certificato a 20 anni	10
1.5 Valore percentuale di efficienza effettiva dell'inverter all'installazione	5
1.6 Anticipazione della data di ultimazione	10
2. OFFERTA ECONOMICA	60
2.1 miglior ribasso offerto sull'importo complessivo a corpo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza	60



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

TOTALE

100

Titolo 5. ESCLUSIONE DALLA GARA

5.1 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA.

IN MERITO ALLA DOCUMENTAZIONE DI CUI AL “**TITOLO 3. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**” si precisa che:

– Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti o da soggetti muniti di rappresentanza o comunque del potere di impegnare legalmente l'impresa oppure da procuratori o institori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

– Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. **e)** ed **f)** del D. Lgs. n. 163/2006 **già costituiti** si precisa che il consorzio o GEIE dovrà presentare i documenti di cui ai numeri 1), 2), 3), 4), 5), 8), 9), 10), 11), 12) e 13), mentre le imprese consorziate o associate dovranno presentare i documenti di cui ai numeri 2) - punti I), II), III), VIII) e IX) - 3), ⁴⁾ 5), 6), 7) ed eventualmente 12).

– Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. **d)** del D. Lgs. n. 163/2006 **già costituiti** si precisa che l'impresa mandataria dovrà presentare tutti i documenti elencati al Titolo 3., mentre le imprese mandanti dovranno rimettere i documenti di cui ai suddetti numeri 2) - punti I), II), III), VIII) e ^{IX)} - 3), ⁴⁾ 5), 6), 7) ed eventualmente 12) per quanto di propria competenza in base alle attività che intendono assumere.

– Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. **d)**, **e)** ed **f)** del D. Lgs. n. 163/2006 **non ancora costituiti**: tutti i documenti di cui al Titolo 3 devono essere prodotti dall'impresa che avrà funzioni di mandataria o da un'impresa del costituendo consorzio o GEIE, mentre le imprese mandanti o le altre imprese del costituendo consorzio o GEIE devono presentare quanto previsto ai numeri 2), 3), 4), 5), 6), 7) ed eventualmente 12) per quanto di propria competenza in base alle attività che intendono assumere. Si precisa che la domanda di partecipazione di cui al n. 1), nonché l'eventuale documentazione di cui al punto 13a), deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio o GEIE.

– Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. **b)** e **c)** del D. Lgs. n. 163/2006: tutti i documenti di cui al Titolo 3 devono essere prodotti da tali soggetti; mentre i consorziati per i quali essi concorrono devono presentare quanto previsto ai numeri 2) - punti I), II), III), VIII) e IX) - 3), 4) e 5).

– L'istanza di partecipazione di cui al punto **1)**, nonché le documentazioni di cui ai punti: **8** (garanzia provvisoria), **9** (Documentazione dimostrativa del versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici), **11** (Mandato o atto costitutivo), **13a** (avvalimento) possono essere depositate in unica copia, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

– La domanda, le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. e l'offerta economica devono essere redatte preferibilmente in conformità ai **modelli allegati** al presente disciplinare.

– La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12) e 13) devono contenere, **pena di esclusione dalla gara**, quanto previsto nei predetti punti.

– Tutti i documenti richiesti devono essere presentati in lingua italiana o, in mancanza, devono essere accompagnati da apposita traduzione.

– Per soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. **d)**, **e)** ed **f)** del D. Lgs. n. 163/2006 **di tipo orizzontale**, l'impresa mandataria o un'impresa del consorzio o GEIE deve essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per l'ammissione alla gara (*vedi requisiti di cui ai punti 6) e 7) del Titolo 3*) nella misura minima del 40% mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o altre consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento; l'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 -Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

- Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riserve o relative ad altro appalto, o comunque non conformi alle prescrizioni del presente disciplinare, saranno escluse dalla gara.
- Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

Non darà luogo all'esclusione dalla gara la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul "bollo". In quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge.

5.2 – CLAUSOLE DI ESCLUSIONE GENERALI

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e succ. modifiche e integrazioni, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi e' fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e successive mod. e int., e' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non e' consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga piu' di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Titolo 6. MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA ED ALLA AGGIUDICAZIONE

La gara è esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006.

Alla data fissata per la gara (**18/10/2010 ore 10,00**), il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione esaminatrice dichiara aperta la gara.

Qualora le operazioni di gara non potessero concludersi nello stesso giorno, verranno continuate il giorno seguente non festivo.

Si precisa che sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i Titolari delle imprese individuali o i Legali Rappresentanti delle società partecipanti alla gara. Oltre ai Titolari delle imprese Individuali e ai Legali Rappresentanti delle società, avranno titolo ad intervenire alle operazioni sopra descritte anche coloro che, muniti di delega da esibire, abbiano titolo a rappresentare l'Impresa.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procederà, in seduta



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

pubblica, a:

- a) aprire i plichi ricevuti in tempo utile nonché le buste “A-Documentazione” contenenti gli atti amministrativi per l’ammissione alla gara;
- b) verificare la correttezza formale e/o sostanziale della documentazione amministrativa richiesta per l’ammissione alla gara e, in caso negativo, escludere il concorrente dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e integrazioni hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che partecipano alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di cui all’art. 34, comma 1 lett. d) e) ed f) del D. Lgs. n. 163/2006 ovvero partecipano alla gara in forma individuale e in raggruppamento o consorzio o GEIE, ai sensi dell’art. 37, comma 7, primo periodo, ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- e) siglare i plichi ricevuti e la documentazione verificata.
- f) **estrarre a sorte**, ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. 163/2006, una percentuale pari al 10 per cento delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico. **I soggetti sorteggiati dovranno comprovare, entro 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**, richiesti nel presente disciplinare di gara, presentando la documentazione sotto indicata. Non si procederà al sorteggio in caso di ammissione di due sole offerte, in tal caso si proseguirà come previsto al successivo paragrafo **“Proseguimento delle operazioni di gara e apertura offerte tecniche ed economiche”**

Documenti da presentare da parte degli operatori economici sorteggiati

I concorrenti estratti a sorte, dovranno comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa presentando la documentazione sotto elencata propria e, in caso di avvalimento, dell’impresa ausiliaria.

1) Copia dei bilanci riclassificati in conformità alle direttive europee con relativa nota di deposito ovvero delle dichiarazioni annuali IVA, ovvero documentazione equivalente, a dimostrazione del fatturato globale conseguito dall’impresa e del fatturato relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati nel triennio 2007-2008-2009, dichiarati in sede di gara in ottemperanza al precedente punto 6 del Titolo 3;

2) Dimostrazione delle principali forniture prestate nel triennio 2007/2008/2009, mediante:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti pubblici, se trattasi di forniture prestate a favore delle amministrazioni o enti medesimi,
- dichiarazioni rilasciate da soggetti privati relative all’effettuazione delle forniture prestate nei loro confronti o, in mancanza, dichiarazione rilasciata dallo stesso concorrente.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate per l’ammissione alla gara, la stazione appaltante procederà all’esclusione del concorrente dalla gara, all’escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di cui all’articolo 6 comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006.

Il soggetto deputato all’espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede, altresì, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 - Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate. Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara richiede alla stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta **“A - Documentazione”**.

Proseguimento delle operazioni di gara e apertura offerte tecniche ed economiche

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica che verrà comunicato ai concorrenti **a mezzo fax**, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- c) all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche per i concorrenti ammessi alla gara. Sarà provveduto all'esame ed all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica in seduta privata.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno stesso oppure il giorno fissato per la terza seduta pubblica che verrà comunicato ai concorrenti **a mezzo fax**, procede:

- d) a rendere noti i risultati della valutazione dell'offerta tecnica;
- e) all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche per i concorrenti ammessi;
- f) al calcolo dei punteggi da attribuire alle offerte economiche ed alla determinazione della graduatoria finale;
- g) alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D. Lgs. 163/2006;
- h) alla trasmissione della graduatoria e **delle giustificazioni presentate a corredo dell'offerta risultata prima in graduatoria al responsabile della procedura per l'eventuale verifica della congruità dell'offerta stessa** ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D. Lgs. 163/2006, qualora anormalmente bassa. Il Responsabile procede ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e successive mod. e int.

Una volta verificata la congruità delle offerte il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara propone l'aggiudicazione provvisoria nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ritenuta congrua. La Stazione Appaltante provvede all'aggiudicazione definitiva e dà comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione a tutti i concorrenti a mezzo fax.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e succ. modifiche e integrazioni e da altre disposizioni di legge e regolamentari nonché alla verifica dell'idoneità dell'impresa ai sensi degli artt. 16 e 17 della L.R. Toscana n. 38/2007. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto alla precedente lettera b) nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara la stazione appaltante richiede all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, la documentazione dimostrativa dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 -Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dalla vigente normativa e si procede alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Diventa efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro 60 gg. e comunque non può aver luogo prima di 30 gg. dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.

Titolo 6. AVVERTENZE GENERALI

A) Disposizioni varie

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di offerte uguali, si procede all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827, mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs n. 163/2006.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario, mentre per la Stazione Appaltante diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data della gara d'appalto.

Tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici dovranno avvenire in forma scritta mediante posta o fax.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

B) Subappalto

Il concorrente dovrà indicare all'atto dell'offerta quale parte della fornitura intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Si applica la disciplina di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive mod. e

int. La quota subappaltabile non può superare il 30%.

La Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere alla stessa Stazione appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 -Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanziate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

C) Fallimento dell'Appaltatore o risoluzione del contratto

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 140 della D. Lgs. 163/2006, può esercitare il diritto, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

D) Adempimenti dell'Aggiudicatario

Entro 10 giorni dalla richiesta l'aggiudicatario dovrà trasmettere la seguente documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara:

1) Copia dei bilanci riclassificati in conformità alle direttive europee con relativa nota di deposito ovvero delle dichiarazioni annuali IVA, ovvero documentazione equivalente, a dimostrazione del fatturato globale conseguito dall'impresa e del fatturato relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati nel triennio 2007-2008-2009, dichiarati in sede di gara in ottemperanza al precedente punto 6 del Titolo 3;

2) Dimostrazione delle principali forniture prestate nel triennio 2007/2008/2009, mediante:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti pubblici, se trattasi di forniture prestate a favore delle amministrazioni o enti medesimi,
- dichiarazioni rilasciate da soggetti privati relative all'effettuazione delle forniture prestate nei loro confronti o, in mancanza, dichiarazione rilasciata dallo stesso concorrente.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate per l'ammissione alla gara, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006.

Entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il fornitore dovrà trasmettere la seguente documentazione:

1) Comunicazione circa il nominativo, carica ed estremi anagrafici di colui che interverrà al contratto;

2) Garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale che deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. E' applicabile l'articolo 40, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria e' aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento e' di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La garanzia fideiussoria e' progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 -Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento nonché l'eventuale importo dovuto a seguito dell'applicazione di penali e cessa di avere effetto solo successivamente alla chiusura del contratto con esito positivo.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

3) Certificato di garanzia relativo agli inverter, rilasciato dal costruttore degli inverter stessi, a copertura dei difetti di fabbricazione.

4) **Cauzione prestata a garanzia della produzione energetica dell'impianto per almeno 5 anni** ai sensi dell'art. 11 del capitolato speciale di appalto.

5) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dal quale risulti che nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni. Tale certificato, anche prodotto in copia conforme all'originale, dovrà attestare che nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni, deve essere reso anche da ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento, e da quei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione; per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, la certificazione è richiesta anche nei confronti delle imprese consorziate;

6) Documento Unico di Regolarità Contributiva di cui al D.M. 24/10/2007, in corso di validità ed attestante la regolarità dell'impresa, ai sensi dell'art. 17 della L. R. Toscana n. 38/2007;

7) Deposito delle spese contrattuali a carico del fornitore.

8) Modello ministeriale GAP debitamente compilato e sottoscritto nella parte riservata all'impresa aggiudicataria; in caso di riunione temporanea di imprese il modulo deve essere presentato sia per la capogruppo che per le mandanti.

9) qualora non prodotti in sede di gara:

a) PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D. Lgs. 163/2006, il Mandato conferito all'impresa capogruppo dalle imprese riunite risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata; la procura relativa è conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;

b) PER I CONSORZI di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006, l'Atto costitutivo in copia autentica.

10) Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale per la fornitura in oggetto (vedi art. 26 comma 1 lettera a del D. Lgs. 81/2008 e art. 16 della L.R. n. 38/2007 e s.m.i.);

11) Dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;

12) Elenco del personale utilizzato per la posa in opera degli impianti in oggetto con dichiarazione che tale personale è regolarmente assunto ed assicurato e con l'indicazione della posizione previdenziale ed assicurativa; il prestatore del servizio si impegna inoltre a comunicare preventivamente ogni variazione che si dovesse verificare rispetto al personale indicato;

13) Copia del libro unico da cui risulti l'assunzione e l'iscrizione all'I.N.A.I.L. del personale sopra elencato;

14) Copie delle polizze assicurative di cui all'art. 12 del capitolato speciale di appalto;

15) Piano sostitutivo del piano di sicurezza e piano operativo di sicurezza ai sensi dell'art. 131 del D. Lgs. 163/2006

16) Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008.

E) Pagamenti: Il pagamento dell'appalto avverrà in un'unica soluzione a saldo,



COMUNE DI CASTEL DEL PIANO

(GROSSETO) – C.A.P. 58033 - via G. Marconi, 9 -Tel. (0564) 973.511 - Fax (0564) 957.155

tramite bonifico su conto corrente bancario o conto corrente postale.

Condizioni necessarie per la liquidazione di ciascun pagamento sono:

- la trasmissione da parte dell'Impresa aggiudicataria del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità e con esito positivo
- la comunicazione del conto corrente bancario o postale dedicato al ricevimento dei pagamenti del lavoro in oggetto. La mancata presentazione dei punti sopra detti o l'irregolarità del DURC è condizione sufficiente per sospendere qualsiasi pagamento.

F) Ritardi:: per ogni giorno di ritardo nella consegna dei lavori rispetto ai termini fissati nel bando verrà applicata una penale pari ad Euro 1.000,00 (mille virgola zero).

G) Riservatezza dei dati

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 per le finalità e le modalità previste dal presente disciplinare e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Comune di Castel del Piano – Ufficio Tecnico Comunale
Il Responsabile del Procedimento
Geom. Paolo Pericci