

ALLEGATO A  
[Fac-simile della domanda di ammissione]

Al Sig. Sindaco del Comune di  
CASTEL DEL PIANO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_,  
(Pr. \_\_\_\_\_), in Via/Piazza/Località \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 posto di Istruttore Direttivo, Area Direzione Generale, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Cat.D, pos. ec. D1.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

**[barrare il caso che ricorre]**

- di essere cittadino/a italiano/a ;  
 oppure (per i cittadini appartenenti a uno stato della CEE) di essere cittadino/a dello Stato di \_\_\_\_\_;

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì dichiarare, oltre al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, anche il possesso dei seguenti requisiti

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza.  
 di avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

- di godere dei diritti civili e politici;  
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ;  
 di non avere condanne penali e carichi penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;  
 di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;  
 di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

- di essere nella seguente posizione per quanto concerne gli obblighi militari (se di sesso maschile ed esclusivamente per i nati entro il 31.12.1985):  
\_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio  
conseguito in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ presso  
l'Università \_\_\_\_\_;
- di voler sostenere la prova orale ai fini dell'accertamento della conoscenza di una lingua straniera,  
in \_\_\_\_\_ (inglese o francese o tedesco);
- di possedere una buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni  
informatiche più diffuse (applicativi, office, internet etc.)
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenza, a parità di  
punteggio:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- oppure di non essere in possesso di titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenza, a parità di  
punteggio;
- di essere in possesso della seguente condizione che dà accesso alla riserva per il personale  
militare volontario congedato di cui all'art. 18 del D.Lgs 8/5/2001, n.215 :  
\_\_\_\_\_;
- che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000;
- di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di  
essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false  
dichiarazioni;
- di accettare incondizionatamente quanto previsto dal vigente Regolamento comunale per la  
disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato con deliberazione G.C. n. 60 del 28/04/2008 e  
s.m.i.;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali  
raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con  
strumenti informatici, \_\_\_\_\_ esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la  
presente dichiarazione viene resa e di autorizzarne il trattamento;
- di richiedere ai sensi della L. 104/92 le modalità di svolgimento della prova di cui alla  
documentazione rimessa, in busta chiusa, in allegato alla presente;
- di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso, di € 10,00, come da ricevuta allegata;
- di prendere atto che tutte le comunicazioni inerenti alle prove scritte e alla eventuale prova  
preselettiva, (l'elenco dei candidati ammessi, la data, l'ora, la sede di svolgimento, le  
risultanze della eventuale preselezione nonché eventuali rinvii, variazioni e comunicazioni  
connesse alle prove in questione) e la graduatoria finale di merito saranno rese note,  
esclusivamente, mediante pubblicazione all'Albo pretorio e sull'apposito sito internet del  
Comune di Castel del Piano all'indirizzo: [www.comune.casteldelpiano.gr.it](http://www.comune.casteldelpiano.gr.it) e che le  
suddette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza bisogno di alcuna  
comunicazione individuale;
- di conoscere ed accettare, incondizionatamente, per averne preso visione integrale, il bando di  
concorso di cui al presente allegato;
- (eventuali altre dichiarazioni che il candidato ritenesse utile fare nel suo interesse);

che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la selezione è il seguente (compilare solo se diverso dalla residenza):

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ (Pr. \_\_\_\_\_)

tel. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto si impegna a comunicare, tempestivamente, ogni variazione di indirizzo, esonerando, in caso contrario, l'Amministrazione da ogni responsabilità:

Data \_\_\_\_\_

Firma Leggibile \_\_\_\_\_

**Si allega fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.**

[La firma non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000]