



Comune di Castel del Piano  
Via G. Marconi, 9  
58033 Castel del Piano GR  
[www.comune.casteldelpiano.gr.it](http://www.comune.casteldelpiano.gr.it)

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>PIERI ROBERTA</b>
Data di nascita	<b>22/12/1961</b>
Qualifica	<b>Istruttore Direttivo</b>
Amministrazione	<b>Comune di Castel del Piano (GR)</b>
Incarico attuale	<b>Posizione Organizzativa – Servizio amministrativo</b>
Numero telefono ufficio	<b>0564 - 973522</b>
Fax ufficio	<b>0564 – 957155</b>
E-mail istituzionale	<b>r.pieri@comune.casteldelpiano.gr.it</b>

## TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

- Titolo di studio      Laurea in Scienze Economiche e Bancarie presso l'Università degli studi di Siena
- Esperienze professionali – incarichi ricoperti      Dipendente della Banca Monte dei Paschi di Siena presso le filiali Amalfi (SA), Roma Ag. 3, Pisa Ag. 1 e Venturina (LI), con ruolo di impiegato di 1<sup>a</sup> cat., caporeparto e vice capufficio;  
  
Istruttore Direttivo Contabile e Responsabile del Servizio ragioneria e tributi, titolare di posizione organizzativa - Comune di Castiglione d'Orcia (SI);  
  
Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio amministrativo, titolare di posizione organizzativa - Incarico di Vice Segretario – Comune di Santa Fiora (GR);  
  
Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio amministrativo, titolare di posizione organizzativa - Incarico di Vice Segretario, Responsabile dell'Ufficio Elettorale e Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe – Comune di Castel del Piano (GR);  
  
Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio amministrativo, titolare di posizione organizzativa - Incarico di Vice Segretario – Comune di Seggiano (GR) a tempo determinato 6 mesi e part-time 12 ore settimanali, anno 2010;  
  
Incarico professionale per attività di supporto presso gli uffici ragioneria e tributi del Comune di Castiglione d'Orcia, per mesi 9 negli anni 1999-2000;  
  
Incarico professionale per attività di supporto presso gli uffici finanziari-amministrativi della Casa di Riposo G.Vegni di Castel del Piano anno 2000;  
  
Presidente e Componente di Commissioni per selezioni e concorsi di personale, presso il Comune di Piancastagnaio, il Comune di Castiglione d'Orcia, la Provincia di Siena, il Comune di Santa Fiora ed IFOA;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico
Inglese	Buono	Buono

- Capacità nell'uso di tecnologie e programmi informatici

Buono

- Altro

(Partecipazione a corsi, convegni e seminari)

Anno 2009

- Firenze 25 marzo – Seminario PAIDEIA – “La conversione in legge del DDL Brunetta ed il personale degli Enti Locali”, relatore dr. Mario Caldarini;
- Siena 18 maggio – Corso di Formazione S.E.P.A. – “La legge n. 15 del 4 marzo 2009, cd legge Brunetta, e lo schema di decreto legislativo di attuazione della legge stessa”, relatore dr. Luca Tamassia;
- Firenze 8 ottobre – Convegno SELF – “Le novità in materia di personale e incarichi introdotte dalla Legge n. 69/09 e dalla Legge n. 102/09”, relatori dr. Gianluca Bertagna e d.ssa Federica Caponi;
- Grosseto 15 e 16 ottobre – Corso di formazione Amministrazione Provinciale Grosseto – “La nuova comunicazione negli enti locali”, relatori Form Impresa srl;
- Grosseto 28 – 29 Dicembre – Corso di formazione Amministrazione Provinciale Grosseto – “La gestione del personale nella riforma dell’amministrazione pubblica. Il Decreto Legislativo applicativo della legge delega n. 15/2008”, relatore dr. Luca Tamassia

Anno 2010

- Firenze 17 febbraio – Convegno Anci – “Le elezioni regionali 2010 in Toscana”, relatori: Dirigenti Comune di Firenze e Regione Toscana, Prefetto e Vice Prefetto Firenze;
- Firenze 3 maggio – Corso Anci – “Capitale Umano - Applicazioni del D.Lgs. n. 150/2009 negli enti locali”, relatori dr. Santo Fabiano e d.ssa Donatella Palmieri